

**CHƯƠNG TRÌNH
CÔNG TÁC THỐNG KÊ VÀ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN NĂM 2022**

Căn cứ Chỉ thị số 01/CT-VKSTC ngày 27/12/2021 của Viện trưởng VKSND tối cao về công tác của ngành Kiểm sát nhân dân năm 2022; Kế hoạch số 01/KH-VKS ngày 12/01/2022 của VKSND tỉnh Hà Nam về công tác kiểm sát năm 2022; Hướng dẫn số 08, 09/HD-VKSTC ngày 05/01/2022 của Cục Thống kê tội phạm và Công nghệ thông tin (Cục 2) - VKSND tối cao. Viện KSND tỉnh Hà Nam xây dựng chương trình công tác thống kê và công nghệ thông tin năm 2022 như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Nâng cao chất lượng công tác thống kê, tăng cường số hóa dữ liệu, các báo cáo thống kê nhằm phục vụ có hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo của lãnh đạo VKS 2 cấp và công tác quản lý, điều hành các hoạt động nghiệp vụ kiểm sát, công tác tham mưu, tổng hợp báo cáo, công tác nghiên cứu tổng kết thực tiễn hoạt động của Ngành.

2. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy chuyển đổi số, bảo đảm an toàn an ninh thông tin, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của VKS 2 cấp.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đối với công tác thống kê

1.1. Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, tổ chức thực hiện công tác thống kê: Văn phòng tổng hợp VKSND tỉnh chủ động tham mưu với lãnh đạo VKSND tỉnh chỉ đạo thực hiện việc rà soát, đề xuất với VKSND tối cao sửa đổi, bổ sung các văn bản, quy định, hướng dẫn nghiệp vụ trong công tác thống kê của Ngành; tham mưu đào tạo, hướng dẫn nghiệp vụ thống kê cho cán bộ, công chức VKS 2 cấp, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ; tham mưu tăng cường kỷ luật công vụ trong công tác thống kê, nhất là kỷ luật nhập thông tin, số liệu, so sánh, đối chiếu số liệu, kiểm tra các báo cáo thống kê và thực hiện chữ ký số các báo cáo thống kê;

tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả, đúng mục đích, yêu cầu theo kế hoạch tổ chức các hội nghị của VKSND tối cao, VKSND tỉnh năm 2022; thường xuyên tổng hợp, giải đáp khó khăn, vướng mắc; ban hành các văn bản hướng dẫn, thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ công tác thống kê.

1.2. VKS 2 cấp thực hiện nghiêm chế độ báo cáo thống kê của Ngành theo Quyết định số 560/QĐ-VKSTC ngày 13/11/2019 của Viện trưởng VKSND tối cao. Trọng tâm là các báo cáo: thống kê 6 tháng, 12 tháng, năm 2022; thống kê phục vụ xây dựng Báo cáo của Viện trưởng VKSND tối cao tại kỳ họp Thứ 3 và Thứ 4 Quốc hội khóa XV; tổng hợp, cung cấp số liệu xây dựng các đề án cải cách tư pháp,...

Cập nhật, quản lý chặt chẽ số liệu; khi xây dựng, gửi, truyền số liệu các báo cáo thống kê về VKS cấp trên phải kiểm tra kỹ lưỡng, so sánh, đối chiếu số liệu bảo đảm chính xác, lô gích, phản ánh đúng tình hình, kết quả công tác của đơn vị. Kịp thời xây dựng các báo cáo thống kê đột xuất, thống kê theo chuyên đề, bảo đảm số liệu đầy đủ, chính xác và thống nhất với số liệu trong báo cáo gửi các đơn vị nghiệp vụ, gửi Văn phòng VKSND tối cao và số liệu thống kê đã cập nhật vào các phần mềm để quản lý.

Lãnh đạo Văn phòng tổng hợp được giao phụ trách công tác thống kê của VKS tỉnh chịu trách nhiệm tham mưu giúp lãnh đạo VKS tỉnh làm tốt công tác hướng dẫn, kiểm tra định kỳ, đột xuất, bảo đảm tính kết nối, chính xác, thống nhất về số liệu thống kê của cùng một chỉ tiêu trong cùng một kỳ báo cáo giữa báo cáo thống kê thực hành quyền công tố, kiểm sát hoạt động tư pháp và báo cáo thống kê vi phạm pháp luật trong hoạt động tư pháp; giữa các biểu mẫu thống kê có liên quan; giữa báo cáo thống kê và phụ lục thống kê đính kèm; giữa báo cáo thống kê và báo cáo tổng hợp; giữa các bộ, ngành hữu quan (như: Cơ quan điều tra hình sự, Tòa án, Cơ quan thi hành án,...) đối với những chỉ tiêu liên quan. Trong trường hợp có sai sót kịp thời hiệu chỉnh số liệu và báo cáo ngay về VKSND tối cao theo quy định.

1.3. Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả thống kê hình sự liên ngành; thực hiện đầy đủ, kịp thời và thống nhất các quy định của Thông tư liên tịch số 05/2018/TTLT-VKSNDTC-TANDTC-BCA-BQP ngày 12/11/2018 của Viện trưởng VKSND tối cao, Chánh án TAND tối cao, Bộ trưởng Bộ Công an và Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định phối hợp giữa các cơ quan trong thực hiện thống kê hình sự và các biểu mẫu thống kê liên ngành ban hành theo Quyết định số 71/QĐ-VKSTC ngày 08/3/2019 của Ban Chỉ đạo Thống kê liên ngành trung ương

việc thực hiện gửi, nhận các văn bản trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành và tích hợp chữ ký số.

Văn phòng tổng hợp VKSND tỉnh theo dõi, đôn đốc việc thực hiện, đánh giá chấm điểm, xếp loại mức độ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số của từng đơn vị. Tham mưu đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, về bảo đảm an toàn an ninh thông tin, hướng tới xây dựng VKS số, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

2.2. Về hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị:

Bộ phận công nghệ thông tin thuộc Văn phòng tổng hợp VKSND tỉnh có trách nhiệm quản lý, sử dụng có hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị như: hệ thống hội nghị truyền hình, máy chủ, mạng Lan,... Thường xuyên kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng thiết bị, kịp thời báo cáo để xuất sửa chữa, thay thế khi xảy ra sự cố, hỏng hóc, bảo đảm sự hoạt động ổn định của hệ thống.

Trên cơ sở nguồn kinh phí của Ngành, kết hợp tranh thủ sự hỗ trợ từ nguồn kinh phí của địa phương, tiến hành rà soát, tham mưu nâng cấp và bổ sung hạ tầng công nghệ thông tin tại đơn vị theo hướng hiện đại, đồng bộ, liên thông, bảo đảm kết nối an toàn, linh hoạt, ổn định và hiệu quả.

Các phòng nghiệp vụ có liên quan, VKSND cấp huyện nghiên cứu, vận hành các thiết bị ghi âm, ghi hình có âm thanh việc hỏi cung bị can theo quy định của BLTTHS 2015 khi được VKSND tối cao đầu tư, trang bị.

2.3. Về quản lý, vận hành các phần mềm:

- Hệ thống thư điện tử: Duy trì sử dụng thư điện tử để trao đổi công việc của Ngành; định kỳ rà soát, xóa các tài khoản không sử dụng (các trường hợp đã nghỉ hưu, chuyển công tác,...); thông báo đến các cá nhân sử dụng phải thường xuyên xóa thư rác, thư cũ, chặn thư quảng cáo để bảo đảm dung lượng gửi, nhận thư.

- Phần mềm quản lý án (hình sự, dân sự, hành chính, thống kê,...): Văn phòng tổng hợp VKS tỉnh thường xuyên theo dõi, đôn đốc các đơn vị có liên quan cập nhật kịp thời, chính xác, đầy đủ dữ liệu của các loại án để phục vụ tốt cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, nhất là công tác thống kê.

- Nghiên cứu, ứng dụng hiệu quả một số phần mềm khi VKS tối cao triển khai thực hiện trong toàn Ngành, như: Ứng dụng Trợ lý ảo cho Kiểm sát viên (mục đích hỗ trợ KSV trong công tác nghiệp vụ, hệ thống hóa, tìm kiếm, tra cứu văn bản

ban hành Biểu mẫu và Giải thích biểu mẫu thống kê hình sự liên ngành. Chủ động phối hợp chặt chẽ với các cơ quan liên ngành cùng cấp trong hoạt động lập, đối chiếu và gửi báo cáo thống kê hình sự theo quy định; bảo đảm tính chính xác của số liệu thống kê đã đối chiếu.

1.4. Tiếp tục phối hợp hoàn thiện hệ thống biểu mẫu thống kê; hệ thống hóa, lưu trữ số liệu thống kê; áp dụng chữ ký số các loại báo cáo thống kê. Văn phòng tổng hợp VKS tỉnh chịu trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với các phòng nghiệp vụ có liên quan, VKSND cấp huyện và Cục 2 trong việc nghiên cứu xây dựng, sửa đổi, bổ sung biểu mẫu thống kê cũng như xây dựng các phần mềm nội bộ mới, kiểm thử trước khi đưa vào hoạt động, bảo đảm hiệu quả, có tính liên thông và ứng dụng cao. VKS 2 cấp thực hiện lưu trữ có hệ thống các tệp số liệu theo từng kỳ báo cáo hàng tuần, tháng, quý, 6 tháng, 12 tháng...phục vụ tổng hợp số liệu báo cáo khi cần thiết theo yêu cầu và bảo đảm sự thống nhất về số liệu; thực hiện chuyển đổi số công tác thống kê, chậm nhất hết quý II/2022 thực hiện chữ ký số các loại báo cáo thống kê của đơn vị; thực hiện truyền dữ liệu thống kê được số hóa, bảo đảm tính chính xác, đầy đủ và kịp thời.

1.5. Tiếp tục tăng cường phối hợp trong công tác thống kê giữa VKS với các cơ quan, đơn vị có liên quan: Công an, Tòa án, Thi hành án trong thực hiện thống kê liên ngành, đối chiếu, so sánh, liên thông, chia sẻ dữ liệu thống kê; học tập, trao đổi kinh nghiệm nghiệp vụ nhằm nâng cao chất lượng các báo cáo thống kê, bảo đảm tính chính xác, thống nhất về số liệu. Tranh thủ sự hỗ trợ của địa phương để nâng cao năng lực thực hiện công tác thống kê.

2. Đối với công tác công nghệ thông tin

2.1. Về công tác tham mưu, tổ chức thực hiện

VKS 2 cấp quán triệt, tổ chức thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 03/CT-VKSTC ngày 17/5/2021 của Viện trưởng VKSND tối cao về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành Kiểm sát nhân dân; các quy chế, quy định văn bản hướng dẫn của VKSND tối cao về công nghệ thông tin, Bộ chỉ số đánh giá ứng dụng Công nghệ thông tin của Ngành. Bố trí, cử cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin tham gia đào tạo chuyên sâu về công nghệ số, chuyển đổi số. Thường xuyên kiểm tra, rút kinh nghiệm việc duy trì, quản lý, vận hành ổn định hệ thống hạ tầng kỹ thuật, thiết bị công nghệ thông tin, bảo đảm an ninh, an toàn thông tin; kiểm tra việc cập nhật dữ liệu vào các phần mềm; kiểm tra

pháp luật, quy trình nghiệp vụ, sô tay, cẩm nang, án lệ; nhắc việc; tiến tới đưa ra các phân tích, các phương án giải quyết công việc cho Kiểm sát viên lựa chọn); ứng dụng sơ đồ hóa nội dung vụ án (mô phỏng lại bằng hình ảnh đồ họa trực quan nội dung vụ án, giúp cho KSV trình chiếu báo cáo án); phần mềm thống kê người dưới 18 tuổi là bị hại trong vụ án hình sự; phần mềm quản lý đơn khiếu nại, tố cáo...

2.4. Về an toàn, an ninh thông tin:

Quán triệt thực hiện nghiêm Chỉ thị số 03/CT-VKSTC ngày 03/7/2017 của Viện trưởng VKSND tối cao về tăng cường công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin trong ngành KSND; Quyết định số 12/QĐ-VKSTC ngày 08/01/2018 của Viện trưởng VKSND tối cao ban hành Quy định quản lý và sử dụng mạng Internet trong Ngành và Quyết định số 245/QĐ-VKSTC ngày 29/7/2021 của Viện trưởng VKSND tối cao ban hành Quy chế về bảo đảm an toàn an ninh thông tin mạng của VKSND và các văn bản về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin. Kiểm tra khắc phục kịp thời các lỗ hổng bảo mật.

III . TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các đơn vị thuộc VKSND tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Chương trình công tác này. Phấn đấu hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ công tác thống kê, công nghệ thông tin đã đề ra, góp phần thực hiện thắng lợi Chỉ thị công tác năm 2022 của Viện trưởng VKSND tối cao và Kế hoạch công tác năm 2022 của VKSND tỉnh Hà Nam.

Văn phòng tổng hợp VKSND tỉnh có trách nhiệm dỗi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Chương trình công tác này với lãnh đạo VKSND tỉnh để báo cáo VKSND tối cao. Trong quá trình thực hiện, nếu có nhiệm vụ mới phát sinh, có vướng mắc hoặc theo yêu cầu của lãnh đạo Viện, Văn phòng tổng hợp VKSND tỉnh phối hợp với các đơn vị để xuất điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Trên đây là Chương trình công tác thống kê và công nghệ thông tin năm 2022 của VKSND tỉnh Hà Nam, báo cáo VKSND tối cao năm được và chỉ đạo./.

Noi nhận:

- Cục 2 - VKSND tối cao (để b/cáo);
- Lãnh đạo VKSND tỉnh (để chỉ đạo);
- Các Phòng thuộc VKSND tỉnh (để t/h);
- VKSND cấp huyện (nt);
- Lưu: VT, VPTH.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



